

PROCESO DE MATRÍCULA 2021

JARDINES JUNJI VTF SAN BERNARDO



ORIENTACIONES PARA EL PROCESO DE MATRÍCULA 2021 EN LOS JARDINES JUNJI VTF DE SAN BERNARDO

- Si su hijo/a quedó **PRIORIZADO** en el SIM (Sistema de Inscripción y Matrícula de JUNJI), significa que fue **SELECCIONADO** para ocupar una vacante 2021 en el Jardín Infantil donde postuló.
- Si su hijo/a queda en **SEGUNDA PRIORIZACIÓN** en el SIM (Sistema de Inscripción y Matrícula de JUNJI), significa que fue **NO FUE SELECCIONADO** para ocupar una vacante 2021 en el Jardín Infantil donde postuló, por lo que queda en **LISTA DE ESPERA**.

¿Habrá quedado
seleccionado mi hijo/a?



¿CÓMO PUEDEN LAS FAMILIAS SABER LOS RESULTADOS DE SU POSTULACIÓN?



- * Los **resultados se publicarán en el frontis de cada jardín infantil** a contar del JUEVES 7 DE ENERO 2021
- * A los apoderados/as les llegará un correo con los resultados de su postulación.
- * Las familias **pueden comunicarse con el SIAC de JUNJI** y consultar telefónicamente los resultados de su postulación:

226 545 751

226 545 806

226 545 446

226 545 792

- * Puede llamar al teléfono del jardín con la finalidad de consultar por los resultados a la Directora.

DIRECTORIO JARDINES INFANTILES JUNJI VTF

Jardín InfantilC	Directora	Correo	Dirección	Código	Teléfono
Rapa – Nui	Vanessa Ossandon Muñoz	rapanui@corsaber.cl	Miguel de Unamuno 02736, Villa Rapa Nui	13.401.026	979231278
Rayen	Ximena Díaz Jiménez	rayen@corsaber.cl	Volcán Guallatiri 8282, Lo Herrera	13.401.027	979254833
Sillanki	Silvana Pérez Rojas	sillanki@corsaber.cl	Laguna del Desierto 19.581, Valle Nevado	13.401.029	979229847
Eluney	Cristina González Manzo	eluney@corsaber.cl	Santa Mercedes 13.350, Valle de Lluta	13.401.033	979255033
Millaray	Rosa Silva Domínguez	millaray@corsaber.cl	Volcán Maipo 14.350, Villa Andes 3	13.401.034	979255266
Sueños de Colores	Mónica Hernández Rodríguez	sdecolores@corsaber.cl	Mauricio Rugendas 2.965, Villa Los Portales	13.401.035	979254734
Mapu – Pupeñi	Elizabeth Cardenas	mapupupeni@corsaber.cl	Santa Marta 1.101, Villa El Rosario	13.401.039	979229843
Todos los Santos	Jeannette Gutiérrez Landeros	tlossantos@corsaber.cl	San Matías 14.392, Villa Todos los Santos	13.401.036	979254723
Ayelen	Ernestina Mella Arostica	ayelen@corsaber.cl	Santa Mercedes 14.988, Villa Cordillera	13.401.037	979254696
Inti – Suyai	Andrea Estay Antinao	intisuyai@corsaber.cl	Concejala Sonia Prieto 15.080, Las Hortensias	13.401.041	979254554
Paicaví	María José Andrade Pinar	paicavi@corsaber.cl	Braulio Arenas Norte 15.365, Villa Eduardo Anguita	13.401.038	979255558
Color Esperanza	Carolina Vilches Cofré	coloresperanza@corsaber.cl	Pasaje Cañete 02753, Santa Rosa de Lima	13.401.043	979230094
Tierra de Ángeles	Mariela Ruíz Alfaro	tierradeangeles@corsaber.cl	Himalayas 14.337, Villa Andes 1	13.401.042	979254729
Poyentu – Mapu	Roxana Soto Soto	poyentumapu@corsaber.cl	Condell 1.601	13.401.045	979254815

¿CUÁNTO DURA EL PROCESO DE MATRÍCULA?

- El proceso de matrícula **inicia el día JUEVES 7 de ENERO 2020 y finaliza el día VIERNES 29 de ENERO 2021.**

¿QUÉ DÍAS SE CONFIRMARÁ MATRÍCULA PRESENCIAL EN LOS JARDINES?

DÍA	HORARIO DE ATENCIÓN	
MARTES 12 DE ENERO	DESDE LAS 09:00 HRS.	HASTA LAS 12:00 HRS.
JUEVES 14 DE ENERO	DESDE LAS 09:00 HRS.	HASTA LAS 12:00 HRS.
MARTES 26 DE ENERO	DESDE LAS 09:00 HRS.	HASTA LAS 12:00 HRS.
JUEVES 28 DE ENERO	DESDE LAS 09:00 HRS.	HASTA LAS 12:00 HRS.



¿QUÉ DOCUMENTOS DEBO PRESENTAR PARA MATRICULAR A MI HIJO/A SI FUE SELECCIONADO/A?

- Certificado de nacimiento del niño/a. Si no tiene cédula de identidad por ser extranjero debe acreditar con el documento IPE (Identificador Provisorio Escolar).
- Si es madre trabajadora, fotocopia del contrato de trabajo o documento que lo acredite.
- Si es madre estudiante, certificado de alumna regular u otro documento que lo acredite.
- Si hay alguna medida judicial que ampare a su hijo/a, debe entregar fotocopia de esta.
- Si es madre o padre menor de 18 años, entregar fotocopia de cédula de identidad o certificado de nacimiento.

Durante el llenado de la ficha de matrícula se solicitan los documentos que respaldan la situación que refleja dicha postulación. Las familias tendrán un tiempo flexible de 5 días una vez contactados para entregar los documentos de respaldo, de lo contrario la Directora deberá consignarlo en el SIM, marcando, NO PRESENTA DOCUMENTACIÓN. Luego se edita la ficha y el niño/a volverá al estado de INSCRITO (postulante).

De esta forma se liberará la vacante.

¡CONSULTE POR LOS DOCUMENTOS QUE DEBE PRESENTAR!